



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

---

IZVJEŠĆE  
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

URED PREDsjedNICE REPUBLIKE HRVATSKE

Zagreb, rujan 2016.

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	PODACI O UREDU PREDsjedNICE	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	3
II.	REVIZIJA ZA 2015.	7
	Ciljevi i područja revizije	7
	Metode i postupci revizije	7
	Nalaz za 2015.	8
III.	MIŠLJENJE	9



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

---

KLASA: 041-01/16-01/18  
URBROJ: 613-02-01-16-6

Zagreb, 19. rujna 2016.

IZVJEŠĆE  
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI  
UREDA PREDSEDNICE REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2015.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Ureda predsjednice Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Ured predsjednice) za 2015.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 11. svibnja do 19. rujna 2016.

## I. PODACI O UREDU PREDsjedNICE

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Ured predsjednice je osnovan Odlukom o osnivanju Ureda Predsjednika Republike Hrvatske (Narodne novine 5/91), a Odlukom o Uredu predsjednice Republike Hrvatske (Narodne novine 20/15) su određeni djelokrug, unutarnje ustrojstvo te druga pitanja od značaja za rad. Ured predsjednice obavlja savjetodavne, analitičke, stručne i administrativne poslove za potrebe Predsjednice Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Predsjednica), a osobito poslove izrade materijala, stručnih podloga i analiza za provedbu politike Predsjednice; poslove koordinacije s Vladom Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada RH), Hrvatskim saborom i tijelima državne uprave; poslove pripreme odluka i drugih akata koje donosi Predsjednica; protokolarne poslove i poslove stručne pripreme i organizacije posjeta Predsjednice u zemlji i inozemstvu; poslove izvješćivanja javnosti o politici i aktivnostima Predsjednice; poslove vezane uz predstavke i pritužbe građana te druge poslove po nalogu Predsjednice.

Ovlasti Predsjednice su utvrđene odredbama Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine 85/10 - pročišćeni tekst), Zakona o vanjskim poslovima (Narodne novine 48/96, 72/13 i 127/13), Zakona o obrani (Narodne novine 73/13, 75/15 i 27/16), Zakona o službi u Oružanim snagama Republike Hrvatske (Narodne novine 73/13, 75/15 i 50/16), Zakona o sigurnosno - obavještajnom sustavu Republike Hrvatske (Narodne novine 79/06, 105/06), Zakona o odlikovanjima i priznanjima Republike Hrvatske (Narodne novine 20/95, 57/06, 141/06) te Zakona o pomilovanju (Narodne novine 175/03).

Prema odredbama Ustava, Predsjednik predstavlja i zastupa Republiku Hrvatsku u zemlji i inozemstvu, brine se za redovito i usklađeno djelovanje te stabilnost državne vlasti, odgovara za obranu neovisnosti i teritorijalne cjelovitosti Republike Hrvatske, raspisuje izbore za Hrvatski sabor i saziva prvo zajedanje, raspisuje referendum u skladu s Ustavom, povjerava mandat za sastavljanje Vlade RH osobi koja uživa povjerenje većine svih zastupnika u Hrvatskom saboru, daje pomilovanja, dodjeljuje odlikovanja i priznanja. Predsjednik je vrhovni zapovjednik oružanih snaga Republike Hrvatske te imenuje i razrješuje vojne zapovjednike. U suradnji s Vladom RH sudjeluje u oblikovanju i provođenju vanjske politike i usmjeravanju rada sigurnosnih službi te obavlja i druge dužnosti određene Ustavom. Od 18. veljače 2010. do 18. veljače 2015. predsjednik je bio Ivo Josipović, a od 19. veljače 2015. predsjednica je Kolinda Grabar-Kitarović.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu, za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda predsjednice ustrojeno je šest ustrojstvenih jedinica: Kabinet Predsjednice Republike, Kabinet predstojnice Ureda, Savjetničko vijeće, Protokol Predsjednice Republike, Služba za odnose s javnošću i Tajništvo. Radom Ureda predsjednice upravlja predstojnik, koji ima položaj visokog državnog dužnosnika te prava i ovlasti čelnika tijela državne uprave. Do 18. veljače 2015. predstojnik Ureda predsjednika je bio Vito Turšić. Od 19. veljače 2015. do 30. travnja 2016., zakonski predstavnik Ureda predsjednice je bio Domagoj Juričić, a od 1. svibnja 2016. predstojnica je Anamarija Kirinić.

Ured predsjednice je koncem 2015. imao 139 zaposlenika, od kojih 14 dužnosnika, 60 službenika i 65 namještenika. Pored navedenih, osam dužnosnika je koristilo pravo na naknadu plaće dužnosnika razriješenih dužnosti.

Određene poslove za Ured predsjednice obavlja Ured za opće poslove Hrvatskog sabora i Vlade Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Ured za opće poslove).

Ured za opće poslove obavlja za Ured predsjednice poslove financijskog planiranja, pripreme, kontrole i izvršenja proračuna; financijsko - računovodstvene poslove, poslove rukovanja inventarom, opremom i umjetninama te vođenja o tome odgovarajućih očevidnika; poslove javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, poslove skladištenja i distribucije uredskog pribora, potrošnog materijala i tiska; te dio poslova autoservisa. Ured za opće poslove je ovlašten, u okviru poslova iz svog djelokruga i odobrenih sredstava, zaključivati ugovore i pravne poslove.

## **Planiranje**

Financijski plan Ureda predsjednice za 2015. je iznosio 41.100.000,00 kn. Izmjene i dopune državnog proračuna za 2015. nisu utjecale na financijski plan Ureda predsjednice koji je ostao nepromijenjen. Izvori financiranja su, osim državnog proračuna, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi). Rashodi su planirani za provedbu programa Djelovanje Predsjednice Republike Hrvatske. U okviru navedenog programa, vrijednosno značajniji rashodi su planirani za aktivnosti Administracija i upravljanje u iznosu 31.791.500,00 kn (77,4 % ukupno planiranih rashoda) i Tehnički i pomoćni poslovi Ureda predsjednice u iznosu 8.526.500,00 kn (20,8 %).

U skladu s odredbom članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine 87/08 i 136/12), donesene su projekcije za sljedeće dvije godine, odnosno 2016. i 2017. Prema spomenutim projekcijama, planirani su rashodi za 2016. u iznosu 40.540.000,00 kn te za 2017. u iznosu 39.994.000,00 kn.

## **Financijski izvještaji**

Ured za opće poslove vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje za Ured predsjednice prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji i Bilješke.

### **a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima**

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 36.957.794,00 kn, što je za 411.908,00 kn ili 1,1 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi su za 2015. ostvareni za 4.142.206,00 kn ili 10,1 % manje od planiranih.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

## Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi iz proračuna	36.992.345,00	36.581.064,00	98,9
2.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	377.357,00	376.730,00	99,8
	Ukupno	37.369.702,00	36.957.794,00	98,9

Prihodi iz državnog proračuna čine 99,0 % ukupnih prihoda, a odnose se na prihode iz proračuna za financiranje rashoda poslovanja u iznosu 35.660.749,00 kn i prihode za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 920.315,00 kn.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi) ostvareni u iznosu 376.730,00 kn, čine 1,0 % ukupnih prihoda, a odnose se na prihode od pružanja ugostiteljskih usluga u internim ugostiteljskim jedinicama. Namijenjeni su za financiranje rashoda za materijal i sirovine potrebne za obavljanje poslova vlastite djelatnosti.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2015., ukupni rashodi su ostvareni u iznosu 36.893.018,00 kn, što je za 464.468,00 kn ili 1,2 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Rashodi su za 2015. ostvareni za 4.206.982,00 kn ili 10,2 % manje od planiranih.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

## Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	21.312.613,00	22.047.554,00	103,4
2.	Materijalni rashodi	14.656.520,00	13.509.593,00	92,2
3.	Financijski rashodi	15.554,00	21.256,00	136,7
4.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	392.700,00	394.300,00	100,4
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	980.099,00	920.315,00	93,9
	Ukupno	37.357.486,00	36.893.018,00	98,8
	Višak prihoda	12.216,00	64.776,00	530,3

Višak prihoda za 2015. je iskazan u iznosu 64.776,00 kn. S obzirom da je preneseni manjak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosio 231.241,00 kn, manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iskazan je koncem 2015. u iznosu 166.465,00 kn.

Vrijednosno najznačajniji rashodi su rashodi za zaposlene, koji čine 59,8 % ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, veći su za 734.941,00 kn ili 3,4 %. Navedeni su se rashodi povećali najvećim dijelom zbog korištenja prava na naknadu plaće dužnosnika razriješenih dužnosti, po prestanku mandata.

Materijalni rashodi čine 36,6 % ukupnih rashoda. U okviru materijalnih rashoda vrijednosno značajniji su rashodi za usluge u iznosu 5.808.600,00 kn, rashodi za materijal i energiju u iznosu 3.869.359,00 kn te naknade troškova zaposlenima u iznosu 2.275.009,00 kn. U okviru rashoda za usluge, vrijednosno značajnije se odnose na opskrbu vodom u iznosu 1.659.000,00 kn, zakupnine i najamnine u iznosu 939.491,00 kn te usluge telefona i interneta u iznosu 927.017,00 kn. U okviru zakupnina i najamnina su evidentirani rashodi vezani uz korištenje zrakoplova u vlasništvu Republike Hrvatske, najamnine opreme korištene prilikom svečane inauguracije Predsjednice, hotelski smještaj stranih delegacija te troškovi vip salona i brzog provođenja putnika u zračnim lukama. Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju se odnose na električnu energiju u iznosu 1.093.429,00 kn i plin u iznosu 1.064.821,00 kn. Vrijednosno značajnije naknade troškova zaposlenima se odnose na službena putovanja u iznosu 1.785.818,00 kn te naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu 449.985,00 kn.

Materijalni rashodi u iznosu 596.833,00 kn, ostvareni za potrebe svečane inauguracije Predsjednice održane u veljači 2015., financirani su sredstvima proračunske zalihe.

## b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2015. ukupna vrijednost imovine, te obveza i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 134.523.642,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

### Tablica broj 3

#### Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	133.807.650,00	132.398.971,00	98,9
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	32.749.334,00	32.749.334,00	100,0
1.2.	Građevinski objekti	42.890.813,00	41.865.722,00	97,6
1.3.	Postrojenja i oprema	2.295.680,00	1.877.120,00	81,8
1.4.	Druga nefinancijska imovina	55.871.823,00	55.906.795,00	100,1
2.	Financijska imovina	2.018.674,00	2.124.671,00	105,3
2.1.	Novčana sredstva	10.856,00	6.407,00	59,0
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	11.363,00	26.456,00	232,8
2.3.	Potraživanja za prihode poslovanja	0,00	60,00	-
2.4.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	1.996.455,00	2.091.748,00	104,8
	Ukupno imovina	135.826.324,00	134.523.642,00	99,0
3.	Obveze	2.249.915,00	2.291.136,00	101,8
4.	Vlastiti izvori	133.576.409,00	132.232.506,00	99,0
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	135.826.324,00	134.523.642,00	99,0
	Izvanbilančni zapisi	482.878,00	742.650,00	153,8

Vrijednost imovine iskazane koncem 2015. u iznosu 134.523.642,00 kn, manja je u odnosu na stanje iskazano početkom godine za 1.302.682,00 kn ili 1,0 %, najvećim dijelom zbog obračuna ispravka vrijednosti.

Vrijednosno najznačajnija imovina Ureda predsjednice, iskazana je u okviru druge nefinancijske imovine, a odnosi se najvećim dijelom na knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti u iznosu 54.640.003,00 kn. Vrijednosno su značajnije slike, grafike i crteži iskazani u iznosu 31.164.937,00 kn te kiparska djela u iznosu 22.998.495,00 kn. Najveći dio navedene imovine je evidentiran u poslovnim knjigama tijekom 2012., kada je izvršena valorizacija i kategorizacija umjetnina u objektima (satovi, kipovi, slike i reljefi). Navedenu valorizaciju i kategorizaciju je izradila Stručna grupa za procjenu umjetnina, koju je 2011. imenovalo Ministarstvo kulture.

Procjena predmeta od porculana i keramike je završena u veljači 2015., a procijenjeni iznos će biti evidentiran u poslovnim knjigama u 2016. Procjena stilskog namještaja, metala, sagova i predmeta od stakla i tekstila je u tijeku.

Građevinski objekti se odnose na zgrade rezidencijalnog kompleksa Pantovčak 241 (Predsjednički dvori, odnosno Vila Zagorje, Vila Prekrižje i Zelena vila, sa svim pratećim objektima) te nekretnine u Samoboru.

Prirodna bogatstva se odnose na park - šumu oko rezidencijalnog kompleksa Pantovčak 241 te livade, šume, voćnjake i vinograde u Samoboru. Odlukom Vlade RH iz svibnja 2016., nekretnine i zemljišta u Samoboru te Zelena vila na Pantovčaku su predane na upravljanje Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom.

Ukupna potraživanja koncem 2015. u iznosu 26.516,00 kn, najvećim se dijelom odnose na potraživanja za naknade koje se refundiraju (bolovanja i drugo).

Rashodi budućeg razdoblja se odnose na bruto plaće i naknade zaposlenika obračunane za prosinac 2015. u iznosu 1.758.104,00 kn i druge kontinuirane mjesečne rashode u iznosu 333.644,00 kn.

Ukupne obveze koncem 2015. su iskazane u iznosu 2.291.136,00 kn. U cijelosti se odnose na obveze za rashode poslovanja, od čega su vrijednosno najznačajnije obveze za zaposlene. Obveze su podmirene početkom 2016.



## **II. REVIZIJA ZA 2015.**

### **Ciljevi i područja revizije**

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- analizirati ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u skladu s planom
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje Ureda Predsjednice.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza je proučena i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Ureda Predsjednice. Ispitana je dosljednost primjene zakona, odluka i drugih unutarnjih akata s ciljem utvrđivanja pravilnosti poslovanja. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s planiranim i s podacima iz ranijeg razdoblja u cilju utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima te pravilno i pravodobno evidentiranje poslovnih događaja. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnijih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Provjerena je dokumentacija u vezi s obračunom plaća, ulaznim računima, popisom imovine i obveza, evidentiranjem prihoda, rashoda i dugotrajne imovine te postupcima javne nabave. Također, obavljene su razgovori sa zaposlenicima koji su uključeni u određene poslovne procese.

**Nalaz za 2015.**

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: izvršenje naloga i preporuka revizije za 2012., djelokrug i unutarnje ustrojstvo, planiranje, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze te javna nabava.

Državni ured za reviziju je obavio financijsku reviziju Ureda Predsjednika za 2012., o čemu je sastavljeno Izvješće i izraženo bezuvjetno mišljenje. Revizijom je utvrđeno da je postupljeno prema danom nalogu u vezi s obračunom i isplatom naknada za prekovremeni rad duži od propisanog odredbama Zakona o radu.

Obavljenom revizijom za 2015. nisu utvrđene nepravilnosti i propusti.

*Ured predsjednice prihvaća utvrđene činjenice opisane u Nacrtu izvješća.*

### III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Ureda predsjednice za 2015. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je bezuvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, u skladu s prihvaćenim okvirom financijskog izvještavanja, financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama objektivno iskazuju rezultate poslovanja te stanje imovine i obveza.

Revizijom nisu utvrđene nepravilnosti i propusti vezane uz usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koje bi utjecale na izražavanje drukčijeg mišljenja.

4. Ured predsjednice je osnovan na temelju Odluke o osnivanju Ureda Predsjednika Republike Hrvatske, a Odlukom o Uredu predsjednice Republike Hrvatske su mu određeni djelokrug, ustrojstvo te druga pitanja. Ured predsjednice obavlja savjetodavne, analitičke, stručne i administrativne poslove za potrebe Predsjednice te druge poslove potrebne u obavljanju Ustavom i drugim zakonima utvrđenih ovlasti i obaveza Predsjednice. Ured predsjednice je koncem 2015. imao 139 zaposlenika. Osim zaposlenicima, plaća se isplaćivala i dužnosnicima razriješenim dužnosti, koji su koristili pravo na naknadu plaće po isteku mandata. Od 18. veljače 2010. do 18. veljače 2015. predsjednik je bio Ivo Josipović, a od 19. veljače 2015., predsjednica je Kolinda Grabar-Kitarović. Radom Ureda predsjednice upravlja predstojnik, koji ima ovlasti čelnika tijela državne uprave. Do 18. veljače 2015. predstojnik Ureda predsjednika je bio Vito Turšić. Od 19. veljače 2015. do 30. travnja 2016., predstojnik Ureda predsjednice je bio Domagoj Juričić, a od 1. svibnja 2016., predstojnica je Anamarija Kirinić. Izvori sredstava za obavljanje djelatnosti Ureda predsjednice su osim državnog proračuna, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (vlastiti prihodi). Financijski plan za 2015. je iznosio 41.100.000,00 kn. Ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 36.957.794,00 kn, a rashodi u iznosu 36.893.018,00 kn. Vrijednosno najznačajniji prihodi su prihodi iz državnog proračuna ostvareni u iznosu 36.581.064,00 kn (99,0 % ukupnih prihoda). Vrijednosno najznačajniji rashodi su rashodi za zaposlene, ostvareni u iznosu 22.047.554,00 kn (59,8 % ukupnih rashoda) te materijalni rashodi u iznosu 13.509.593,00 kn (36,6 % ukupnih rashoda). U okviru materijalnih rashoda vrijednosno značajniji su rashodi za usluge ostvareni u iznosu 5.808.600,00 kn, rashodi za materijal i energiju u iznosu 3.869.359,00 kn te naknade troškova zaposlenima u iznosu 2.275.009,00 kn. Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora koncem 2015. je iskazana u iznosu 134.523.642,00 kn. Imovina se najvećim dijelom odnosi na knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti u iznosu 54.640.003,00 kn, poslovne objekte u iznosu 41.865.722,00 kn te prirodna bogatstva (zemljište) u iznosu 32.749.334,00 kn. Ukupna potraživanja koncem 2015. u iznosu 26.516,00 kn, najvećim se dijelom odnose na potraživanja za naknade koje se refundiraju (bolovanja i drugo). Ukupne obveze koncem 2015. su iskazane u iznosu 2.291.136,00 kn. U cijelosti se odnose na obveze za rashode poslovanja, od čega su vrijednosno najznačajnije obveze za zaposlene.

Obveze su podmirene početkom 2016. Planirana vrijednost nabave za 2015. je iznosila 6.814.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Prema Izvješću o javnoj nabavi, na temelju okvirnih sporazuma iz 2014. koje je zaključio Ured predsjednice, zaključena su tri ugovora o nabavi roba u vrijednosti 699.836,00 kn s porezom na dodanu vrijednost, a na temelju okvirnih sporazuma koje je zaključio Državni ured za središnju javnu nabavu, zaključeni su ugovori o nabavi roba i usluga u vrijednosti 819.078,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Nabava roba, radova i usluga čija je pojedinačna procijenjena vrijednost za robe i usluge do 200.000,00 kn te za radove do 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, iznosila je 5.497.393,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Revizijom za 2015. nisu utvrđene nepravilnosti i propusti te je izraženo bezuvjetno mišljenje.